UMOWA (WZÓR)
Nr ZP/00842/2026

Zawarta w dniu …….2026 roku w Zakopanem, pomiędzy Tatrzańskim Parkiem Narodowym (dalej zwanym także TPN) z siedzibą przy ul. Kuźnice 1, 34-500 Zakopane, NIP: 736-17-15-304, reprezentowanym przez:
Dyrektora Tatrzańskiego Parku Narodowego – Szymona Ziobrowskiego
za kontrasygnatą
Głównej Księgowej – Elżbiety Stępińskiej,
przy podpisie pracownika TPN właściwego rzeczowo, merytorycznie odpowiedzialnego za wykonanie niniejszej Umowy – Pauliny Kołodziejskiej, Kierowniczki Działu Komunikacji i Wydawnictw TPN,
zwanym dalej „Zamawiającym";
a
……., z siedzibą: ……., NIP: ……., REGON: ……. zwanym dalej „Wykonawcą",
reprezentowanym przez: …….,
łącznie zwanych dalej stronami.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest druk wraz z dostawą kalendarzy plakatowych na 2027 r. oraz wysyłka około 400 egz. według listy wysyłkowej Zamawiającego.

Parametry i właściwości:

Format: 490 x 600 mm po obcięciu;
Liczba kart: 6 (środki) + 1 (okładka) + 1 (plecy);
Druk: okładka – 4+4, środki – 4+4;
Papier: okładka – kreda matowa 300 g, środki – kreda matowa 250 g, plecy – karton 350 g z białym spodem;
Wykończenie: spirala z zawieszką – kolor srebrny, długość: 490 mm;
Uszlachetnienie: okładka – folia matowa + miejscowo lakier UV, środki – lakier dyspersyjny;
Nakład: 2500 egzemplarzy

Pakowanie: część nakładu (1000 egz.) pakowana w indywidualne koperty.

Specyfikacja koperty do kalendarza:

- 600 × 490 × 10 mm,
- tektura falista 3-warstwowa,
- szara,
- fala E,
- 390 g,
- bez nadruku,
- fabrycznie sklejona z 3 stron,
- klapa zamykana paskiem klejowym

Pozostała część nakładu (1500 egz.) pakowana po 10 szt. w paczce z podwójnego papieru z zabezpieczeniem narożników z informacją o tytule i liczbie egzemplarzy w paczce.

Wysyłka z siedziby Wykonawcy kalendarzy zapakowanych w zamówione opakowania do maksymalnie 400 adresatów, na podstawie listy adresowej dostarczonej przez Zamawiającego, zrealizowana w całości w terminie do dnia 15 grudnia 2026 r.

Każda przesyłka ma mieć naklejoną etykietę z adresem.

2. Zamawiający przekaże Wykonawcy pliki produkcyjne, niezbędne do wykonania zamówienia, w rozdzielczości adekwatnej do przyjętej technologii druku, w terminie do siedmiu dni od podpisania Umowy.
3. Wykonawca wykona zamówienie i dostarczy je Zamawiającemu w terminie dwudziestu jeden dni od dostarczenia pliku produkcyjnego.
4. Zamawiający przewiduje, iż w przypadku przesunięcia terminu dostarczenia pliku produkcyjnego do drukarni przez Zamawiającego odpowiednio wydłużeniu ulegnie termin dostawy asortymentu zamówienia do siedziby Zamawiającego, jednakże ostatecznym terminem, do którego musi się zakończyć realizacja umowy jest 31 grudnia 2026.
5. Przed rozpoczęciem druku całego nakładu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wykonanych własnymi siłami proofów certyfikowanych zgodnie z normą ISO 12647-7, z wybranych przez Zamawiającego kart lub całości asortymentu, stanowiących dla obu stron wzorzec kolorów druku.
6. W przypadku niezatwierdzenia przedłożonych odbitek kolorystycznych proof Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia dostarczenia mu wyżej określonych odbitek próbnych, przedstawi Wykonawcy swoje uwagi i poprawki w odniesieniu do tych proofów. Wykonawca dostarczy nowe proofy nie później niż w terminie 2 dni roboczych od przedstawienia mu uwag i poprawek.
7. W razie niezatwierdzenia nowych proofów, przygotowanych po przekazaniu uwag i poprawek Wykonawcy, lub trzykrotnego niezatwierdzenia proofów w trakcie obowiązywania Umowy, z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający może odpowiednio, odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy, chyba że przyczyny niezatwierdzenia leżą wyłącznie po stronie Zamawiającego.
8. Parametry jakościowe przedmiotu Umowy winny mieścić się w zakresie tolerancji dopuszczalnych normą ISO 12647-2 „Technologia poligraficzna – Kontrola procesów wykonywania wyciągów barwnych, odbitek próbnych i nakładowych – Część 2: Procesy offsetowe”.
9. Miejscem spełnienia świadczenia i dostawy jest siedziba TPN, ul. Kuźnice 1, 34-500 Zakopane, a odbiór zostanie dokonany w miejscu dostawy w terminie do 3 dni roboczych od dnia dostarczenia nakładu, co zostanie potwierdzone Wykonawcy drogą elektroniczną. Dopiero po potwierdzeniu Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zlecenia terminowo i bez wad.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanych kalendarzach Zamawiający może żądać od Wykonawcy nieodpłatnego ich usunięcia lub dostarczenia nakładu wolnego od wad, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia takiego żądania, co nie narusza uprawnień Zamawiającego z § 2 ust. 3 i 4 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający może odmówić przyjęcia całości nakładu albo jego części dotkniętej wadami, w zależności od charakteru i zakresu stwierdzonych wad.
4. W przypadku zwłoki w wykonaniu zlecenia, także z powodów wskazanych w § 2 ust. 2 Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 5 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. W przypadku niewykonania w terminie lub rażącego nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy,

określonego w § 5 Umowy.

6. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminów z § 2 ust. 2 Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub wykonanie dzieła osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego zastrzeżone w umowie na jego rzecz kary umowne. Wypowiedzenie, rozwiązanie, odstąpienie, wygaśnięcie Umowy nie ma wpływu na uprawnienie Zamawiającego do dochodzenia należnej kary umownej.
8. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
9. Strony ustalają, iż kwoty kar umownych przewidziane Umową będą w pierwszej kolejności potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie odpowiednich not księgowych i bez uprzedniego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia. Strony wyrażają zgodę na potrącenie przed terminem ich wymagalności innych wierzytelności Zamawiającego z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego.
10. W przypadku gdy nie będzie możliwe potrącenie kwot kar umownych z wynagrodzenia, kwoty kar umownych przysługujące Zamawiającemu będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.

§ 3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo autoryzacji surowca (papieru) użytego do realizacji zlecenia.
2. Wykonawca obowiązany jest przed rozpoczęciem druku do przedstawienia Zamawiającemu próbki surowca (papieru) w uzgodnionej postaci: wzornik papieru lub publikacji na papierze o udokumentowanych parametrach.
3. W przypadku, gdy przedłożona próbka nie spełni kryteriów niezbędnych do prawidłowej realizacji zlecenia, a w szczególności nie będzie bliska parametrom lub tożsama z papierem, na którym wydrukowane są poprzednie elementy serii, Wykonawca przedłoży w ciągu 2 dni roboczych drugą próbkę, a w przypadku niezatwierdzenia jej - w takim samym terminie próbkę trzecią.
4. W przypadku trzykrotnego odrzucenia przedstawionych próbek surowca (papieru) Zamawiający może odpowiednio odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy, chyba że przyczyny niezatwierdzenia leżą wyłącznie po stronie Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania, w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia, obowiązujących przepisów dotyczących opakowań i odpadów opakowaniowych, w tym przepisów ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2025/40 (PPWR), w zakresie mającym zastosowanie do prowadzonej przez Wykonawcę działalności i stosowanych materiałów.
2. Jeżeli w związku z prowadzoną działalnością Wykonawca podlega obowiązkowi wpisu do Rejestru BDO, Wykonawca zobowiązany jest posiadać wymagany wpis przez cały okres realizacji zamówienia oraz wykonywać obowiązki wynikające z przepisów dotyczących gospodarki opakowaniami i odpadami opakowaniowymi w zakresie, w jakim dotyczą one jego działalności.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przekaże numer rejestrowy BDO oraz informacje dotyczące zakresu wpisu.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu, najpóźniej wraz z dostawą przedmiotu umowy, w formie elektronicznej, informacje niezbędne do ustalenia masy i

rodzaju materiałów opakowaniowych zastosowanych do wykonania dostawy, w szczególności:

a) rodzaj materiału opakowaniowego;
b) masę zastosowanego materiału, w kg;
c) liczbę lub rodzaj zastosowanych opakowań;
d) informację o zastosowaniu innych materiałów opakowaniowych niż papier, tektura, elementy metalowe;
e) dokumentację techniczną, deklaracje zgodności, specyfikacje materiałowe lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa albo potwierdzające właściwości zastosowanych materiałów.

5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi dodatkowe informacje lub dokumenty niezbędne do wykazania zgodności zastosowanych opakowań z obowiązującymi przepisami oraz do wykonania przez Zamawiającego obowiązków ewidencyjnych i sprawozdawczych związanych z wprowadzaniem opakowań do obrotu.
6. Informacje, o których mowa powyżej, Wykonawca przedstawia w sposób umożliwiający Zamawiającemu wykorzystanie ich do realizacji ciążących na nim obowiązków ewidencyjnych i sprawozdawczych, jeżeli takie obowiązki powstaną w związku z realizacją zamówienia.
7. W zakresie, w jakim do wykonania przedmiotu Umowy lub zastosowanych materiałów ma zastosowanie rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2023/988 z dnia 10 maja 2023 r. w sprawie ogólnego bezpieczeństwa produktów (GPSR), Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań tego rozporządzenia dotyczących bezpieczeństwa produktu, w zakresie pozostającym w związku z zakresem jego świadczenia.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby kalendarze oraz materiały i elementy wykorzystywane do ich wykonania (tektury, papier, lakiery, kleje, elementy metalowe) i pakowania były wykonane w sposób zapewniający ich bezpieczeństwo oraz zgodność z przepisami prawa mającymi zastosowanie do przedmiotu zamówienia, w tym, w zakresie właściwym dla danego materiału lub substancji, z wymaganiami rozporządzenia (WE) nr 1907/2006 (REACH).
9. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przekazuje informacje i dokumenty pozostające w jego posiadaniu, niezbędne do wykazania zgodności zastosowanych materiałów lub sposobu wykonania z wymaganiami bezpieczeństwa mającymi zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Tytułem wynagrodzenia za należyte wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości ……. zł ……. gr netto (słownie:…….zł ……. gr netto), powiększone o podatek VAT w wysokości ……. zł ……. gr (słownie:…….zł ……. gr), co razem wynosi ……. zł ……. gr brutto (słownie:…….zł ……. gr brutto), płatne w terminie 14 dni od przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT dopiero po przyjęciu całego nakładu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego. W przypadku przyjęcia nakładu w częściach stosownie do § 2 ust. 3 Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury VAT tylko za tę część nakładu, która została przyjęta przez Zamawiającego. Cena jednostkowa asortymentu, do potrącenia z wynagrodzenia wykonawcy w przypadku nieprzyjęcia części nakładu przez Zamawiającego, zostanie ustalona jako iloraz wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 i ilości zamówionego nakładu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania faktur Zamawiającemu za pomocą Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). W przypadku wystąpienia awarii Krajowego Systemu e-Faktur po stronie systemu, potwierdzonej komunikatem udostępnionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uniemożliwiającej wystawienie

faktury ustrukturyzowanej w KSeF, na czas trwania przeszkody faktury będą przesyłane w formie elektronicznej jako pliki PDF z adresu e-mail: ..... na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat@tpn.pl

§ 6

Strony ustalają, że dniem zapłaty, jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej, a także nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać przelewu przysługującej mu względem Zamawiającego wierzytelności.

§ 8

Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przez siebie nakład na okres 6 miesięcy, licząc od dnia dostarczenia gotowego nakładu do miejsca spełnienia świadczenia.

§ 9

1. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do utworów zawartych w materiałach przekazanych Wykonawcy w celu realizacji Umowy oraz że korzystanie z tych materiałów w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy nie narusza praw osób trzecich.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania, rozpowszechniania ani udostępniania materiałów przekazanych przez Zamawiającego w jakimkolwiek innym celu niż wykonanie Umowy.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy, w tym odstąpienie od Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Spory wynikające z Umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. Warunkiem skuteczności doręczenia drugiej Stronie jakiegokolwiek oświadczenia lub wezwania składanego w wykonaniu Umowy jest skierowanie go listem poleconym na następujący adres:
   a. dla Zamawiającego: Tatrzański Park Narodowy, Kuźnice 1, 34-500 Zakopane.
   b. dla Wykonawcy: ……..
2. Strony ustalają, iż przesłanie przez jedną ze stron drugiej stronie oświadczenia lub wezwania listem poleconym na adres podany powyżej w ust. 1 niniejszego paragrafu spełnia warunek złożenia oświadczenia lub wezwania w ten sposób, że druga strona mogła się o nim dowiedzieć, przy czym o ile list ten nie zostanie przez stronę-adresata listu odebrany przed upływem siedmiu dni od jego drugiego awizowania przez Pocztę, za dzień, w którym strona-adresat listu dowiedział się o treści oświadczenia lub wezwania uważać się będzie siódmy dzień, licząc od dnia drugiego awizowania włącznie.

§ 14

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część Umowy stanowi klauzula informacyjna RODO, stanowiąca załącznik nr 1.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

_____
Dyrektor TPN

_____
Główny Księgowy TPN

_____
Pracownik TPN
(właściwy rzeczowo, merytorycznie
odpowiedzialny za wykonanie niniejszej Umowy)

Załącznik nr 1 do umowy Nr ZP/00842/2026

Klauzula informacyjna Tatrzańskiego Parku Narodowego

dotycząca przetwarzania danych osobowych
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
zawarciem i realizacją umowy o zamówienie publiczne
oraz w związku z Centralnym Rejestrem Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO", Tatrzański Park Narodowy informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Tatrzański Park Narodowy, dalej „TPN" lub „administrator". Dane kontaktowe administratora: Kuźnice 1, 34-500 Zakopane, tel. (+48) 18 20 23 200, e-mail: sekretariat@tpn.pl.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych listownie na adres administratora albo za pośrednictwem poczty elektronicznej: daneosobowe@tpn.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:

- przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wybór oferty najkorzystniejszej, zawarcie i realizacja umowy, dokumentowanie postępowania oraz archiwizacja dokumentacji – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. obowiązek prawny ciążący na administratorze, wynikający w szczególności z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- realizacja obowiązków wynikających z przepisów o dostępie do informacji publicznej oraz z zasady jawności gospodarowania środkami publicznymi – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w szczególności w związku z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- udostępnianie i aktualizowanie informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa – art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- wykonanie obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego – art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w szczególności w związku z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa oraz ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- zawarcie lub wykonanie umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO, jeżeli stroną umowy jest osoba fizyczna, której dane dotyczą.

4. Dane osób reprezentujących wykonawców, pełnomocników, osób wskazanych do kontaktu, osób skierowanych do realizacji zamówienia, podwykonawców, osób udostępniających zasoby, pracowników, współpracowników, ekspertów lub innych osób wskazanych w dokumentach składanych w postępowaniu albo w związku z zawarciem i realizacją umowy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z obowiązkami prawnymi ciążącymi na administratorze.

5. Jeżeli dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, ich źródłem jest wykonawca, podwykonawca, podmiot udostępniający zasoby lub inny uczestnik postępowania, który przekazał dane administratorowi w związku z udziałem w postępowaniu, zawarciem lub realizacją umowy.

6. Zakres przetwarzanych danych może obejmować w szczególności: imię i nazwisko, nazwę prowadzonej działalności gospodarczej, stanowisko lub funkcję, dane kontaktowe, dane identyfikacyjne, informacje o kwalifikacjach, uprawnieniach, doświadczeniu zawodowym, podstawie dysponowania osobą oraz inne dane zawarte w ofercie, wnioskach, oświadczeniach, pełnomocnictwach, wykazach, umowie lub innych dokumentach składanych w toku postępowania albo w związku z realizacją umowy.

7. Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być udostępniane osobom lub podmiotom uprawnionym do dostępu do dokumentacji postępowania, ponieważ postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest co do zasady jawne. Odbiorcami danych mogą być w szczególności osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona na podstawie art. 18 oraz art. 74 ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy o dostępie do informacji publicznej lub innych przepisów prawa.

8. Odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora, w szczególności dostawcy usług informatycznych, archiwizacyjnych, pocztowych, kurierskich, prawnych, doradczych, księgowych lub kontrolnych, a także organy publiczne i inne podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa.

9. W przypadku umów objętych obowiązkiem ujawnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych informacje o umowie, w tym dane osobowe w zakresie wymaganym przepisami prawa, mogą zostać udostępnione w tym rejestrze na podstawie art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach

publicznych. Obowiązek ten nie obejmuje informacji o umowach wskazanych w art. 34a ust. 5 tej ustawy ani informacji, których jawność podlega ograniczeniu na podstawie przepisów prawa.

10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

11. Dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania, realizacji umowy oraz przez okres wymagany przepisami prawa. Dokumentacja związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy podlega przechowywaniu zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, obowiązującą w Tatrzańskim Parku Narodowym instrukcją kancelaryjną oraz jednolitym rzeczowym wykazem akt. Okres przechowywania wynosi 5 lat w przypadku dokumentacji dotyczącej udziału w procesie zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku dokumentacji dotyczącej zawarcia umowy o zamówienie publiczne, licząc od roku następnego po roku, w którym sprawę zakończono, chyba że przepisy szczególne lub właściwe archiwum państwowe przewidują dłuższy okres przechowywania.

12. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku osoby fizycznej będącej stroną umowy także warunkiem zawarcia i wykonania umowy. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy – Prawo zamówień publicznych albo mogą polegać na braku możliwości zawarcia lub realizacji umowy.

13. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania danych osobowych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych – na zasadach i z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z RODO oraz przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych. W celu skorzystania z praw należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych.

14. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Prawo do usunięcia danych osobowych nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, archiwizacji w interesie publicznym albo ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje wyłącznie w przypadkach określonych w art. 20 RODO.

15. W przypadku korzystania przez osobę, której dane dotyczą, z prawa dostępu do danych, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, administrator może żądać wskazania dodatkowych informacji pozwalających sprecyzować żądanie, w szczególności nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 75 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

16. Zgodnie z art. 19 ust. 2–4 ustawy – Prawo zamówień publicznych skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą – Prawo zamówień publicznych, a wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

17. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

18. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

19. Wykonawca zobowiązany jest przekazać niniejszą klauzulę informacyjną osobom, których dane osobowe udostępnia Tatrzańskiemu Parkowi Narodowemu w związku z udziałem w postępowaniu, zawarciem lub realizacją umowy, w szczególności osobom wskazanym do kontaktu, pełnomocnikom, osobom reprezentującym wykonawcę, podwykonawcom, osobom udostępniającym zasoby oraz osobom skierowanym do realizacji zamówienia.